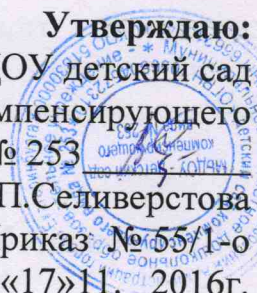


Утверждаю:
Заведующий МБДОУ детский сад
компенсирующего
вида № 253
В.П.Селиверстова
Приказ № 55/1-о
«17» 11. 2016г.



**Положение об Общем собрании работников МБДОУ-
детского сада
компенсирующего вида
№ 253**

г. Екатеринбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения – детского сада компенсирующего вида № 253 (далее — МБДОУ) в соответствии с Законом «Об образовании в РФ», Уставом МБДОУ.

1.2. Трудовой коллектив составляют все работники МБДОУ.

1.3. Органом самоуправления МБДОУ является Общее собрание работников МБДОУ.

1.5. Общее собрание представляет интересы всех работников МБДОУ

1.4. Общее собрание возглавляется председателем общего собрания.

1.5. Решения Общего собрания МБДОУ, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего собрания работников МБДОУ

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность МБДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания трудового коллектива

3.1. Компетенция Общего собрания трудового коллектива:

- принимать Устав МБДОУ, изменения (дополнения) к Уставу, новую редакцию Устава;

- обсуждает и принимает Правила внутреннего трудового распорядка МБДОУ;

- Обсуждает и принимает Коллективный договор.

- Рассматривает вопросы награждения и поощрения работников МБДОУ

- Обсуждает поведение или отдельные поступки членов коллектива МБДОУ и принимает решение о вынесении общественного порицания в случае виновности.

• 4. Права общего собрания работников МБДОУ

4.1. Общее собрание имеет право:

- Принимать решение при наличии на собрании не менее двух третей членов работников МБДОУ, из которых за решение проголосовало более половины присутствующих

- Выходить с предложениями и заявлениями на руководителя, в органы муниципальной власти и государственной власти, общественные

организации

4.2. Каждый член собрания имеет право:

- Потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности МБДОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания
- При несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель собрания:

- Организует деятельность Общего собрания
- Информировывает работников о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения
- Организует подготовку и проведение заседания
- Определяет повестку дня
- Контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год..

5.6. Решения Общего собрания работников правомочны, если на них присутствует не менее двух третей членов работников МБДОУ, из которых за решение проголосовало более половины присутствующих.

5.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием и обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива МБДОУ.

6. Делопроизводство Общего собрания трудового коллектива

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах МБДОУ (50 лет) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

Принято на Педагогическом совете

Протокол № 2 от 17.11.2016г

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575813

Владелец Селиверстова Вера Павловна

Действителен с 26.08.2021 по 26.08.2022